

Circolare informativa n. 11/2025

Sciopero del 3 ottobre 2025 dichiarato illegittimo – effetti su busta paga e possibili sanzioni disciplinari

Gentile Cliente,

in data 3 ottobre 2025 diverse sigle sindacali hanno proclamato una giornata di sciopero generale a livello nazionale, alla quale hanno aderito lavoratori di vari settori, sia pubblici che privati.

Successivamente, la Commissione di Garanzia sullo Sciopero nei servizi pubblici essenziali (CGSSE) ha tuttavia dichiarato l'astensione illegittima, in quanto non conforme ai termini e alle modalità previste dalla legge n. 146/1990 e successive modifiche.

Alla luce di tale pronuncia, si ritiene utile richiamare alcuni principi applicabili in materia di trattamento economico e disciplinare.

Si ricorda che:

- in base al principio “no work, no pay”, le ore o giornate di astensione dal lavoro non danno diritto alla retribuzione, né agli elementi accessori legati alla presenza (straordinari, indennità di turno, premi, ecc.);
- restano invece salvi gli istituti indiretti e differiti (ferie, TFR, anzianità di servizio, mensilità aggiuntive);
- gli oneri contributivi e fiscali sono rapportati alla retribuzione effettivamente corrisposta;
- in caso di sciopero dichiarato illegittimo, l'assenza può essere qualificata come ingiustificata, con possibilità di contestazione disciplinare ai sensi dell'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori e delle previsioni del CCNL applicato.

Qualora, in ambito aziendale, vi siano stati dipendenti che abbiano aderito all'iniziativa, le aziende potranno procedere alla trattenuta della retribuzione per la giornata del 3 ottobre 2025, che in ogni caso rimane priva di retribuzione, e – se del caso – avviare il relativo procedimento disciplinare, garantendo sempre il diritto di difesa del lavoratore.

A supporto operativo, si allegano i fac-simili di comunicazione ai lavoratori aderenti, utili a formalizzare la trattenuta della retribuzione giornaliera del 3 ottobre 2025 nelle prossime elaborazioni paga.

Rimaniamo a disposizione per ogni chiarimento e per l'assistenza nella corretta gestione amministrativa e disciplinare dei casi interessati.

-VEDI ALLEGATI

Cordiali saluti,
Marco Tomassetti
TOMASSETTI & PARTNERS

Alleghiamo una versione **ordinata e formalmente corretta** della comunicazione utilizzabile come **modello aziendale** da inviare ai dipendenti con eventuale replica nella presente sequenza:

1 – lettera di comunicazione

[Carta intestata aziendale]

Datore di Lavoro:

Egregio Sig. / Gentile Sig.ra [Nome e Cognome]

[Indirizzo del dipendente]

Roma, [data]

Oggetto: Adesione allo sciopero proclamato il 3 ottobre 2025 – Comunicazione della Commissione di Garanzia

Facendo seguito alla Sua comunicazione di adesione allo sciopero del 3 ottobre 2025, Le informiamo che tale astensione dal lavoro è stata dichiarata illegittima dalla Commissione di Garanzia (ovvero non è stata regolarmente proclamata), configurando una violazione degli obblighi contrattuali e di buona fede.

Pertanto, la Sua assenza è da considerarsi ingiustificata.

La invitiamo a fornire, entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della presente, una idonea giustificazione scritta.

In mancanza di riscontro entro il termine indicato, l'Azienda procederà all'irrogazione di una sanzione disciplinare proporzionata ai fatti (richiamo scritto, sospensione o licenziamento, in base alla gravità del comportamento).

Si comunica inoltre che l'Azienda si riserva la facoltà di trattenere la retribuzione relativa al periodo di assenza non giustificata.

Distinti saluti.

Per l'Azienda

([Nome del legale rappresentante])

2) il fac-simile di risposta da parte del dipendente alla contestazione dell'azienda per l'adesione allo sciopero del 3 ottobre 2025;

[Carta intestata o dati del dipendente]

Da: [Nome e Cognome del dipendente]

Indirizzo: [Via, CAP, Città]

A: [Denominazione Azienda]

****All'attenzione del Datore di Lavoro / Ufficio Risorse Umane]**

Luogo e data: [es. Roma, 10 ottobre 2025]

Oggetto: Riscontro alla contestazione disciplinare per adesione allo sciopero del 3 ottobre 2025

Con riferimento alla Vostra comunicazione del [data lettera aziendale] avente ad oggetto la presunta adesione ad uno sciopero dichiarato illegittimo dalla Commissione di Garanzia, il sottoscritto [Nome e Cognome] intende fornire le seguenti precisazioni.

In buona fede, ho aderito alla giornata di astensione dal lavoro del 3 ottobre 2025, ritenendo che si trattasse di uno sciopero regolarmente proclamato dalle organizzazioni sindacali e legittimo ai sensi dell'art. 40 della Costituzione.

Non ero a conoscenza della successiva dichiarazione di illegittimità da parte della Commissione di Garanzia, né ho ricevuto alcuna comunicazione preventiva in merito da parte dell'Azienda o delle rappresentanze sindacali.

Pertanto, nego qualsiasi intento di violare obblighi contrattuali o di buona fede e chiedo che non venga applicata alcuna sanzione disciplinare, trattandosi di condotta priva di dolo e ispirata a buona fede.

Resto a disposizione per eventuali chiarimenti e confronto diretto.

Distinti saluti.

Firma

[Nome e Cognome del dipendente]

3 fac-simile della risposta aziendale con applicazione solo con la trattenuta della retribuzione, senza sanzione disciplinare:

[Carta intestata aziendale]

Alla cortese attenzione del Sig./della Sig.ra [Nome e Cognome]

[Indirizzo del dipendente]

Roma, [data]

Oggetto: Riscontro alla Sua nota di giustificazione – adesione allo sciopero del 3 ottobre 2025

Gentile Sig./Sig.ra [Cognome],

facciamo seguito alla Sua comunicazione del [data] con la quale ha fornito chiarimenti in merito all'adesione allo sciopero del 3 ottobre 2025, successivamente dichiarato illegittimo dalla Commissione di Garanzia.

Dalla valutazione dei fatti e delle giustificazioni da Lei fornite, l'Azienda, pur prendendo atto della Sua buona fede, ritiene l'assenza del 3 ottobre 2025 non giustificata ai sensi della normativa vigente e del contratto collettivo applicato.

Pertanto, l'Azienda procederà esclusivamente alla trattenuta della retribuzione corrispondente alla giornata di assenza, senza ulteriori provvedimenti disciplinari, considerato il carattere episodico della circostanza e l'assenza di precedenti.

La invitiamo comunque, per il futuro, a verificare preventivamente la regolarità delle iniziative sindacali prima di aderirvi, al fine di evitare il ripetersi di situazioni analoghe.

Distinti saluti.

Per l'Azienda

([Nome e Cognome])

[Qualifica – es. Legale Rappresentante / Direttore del Personale]

[Denominazione Azienda]